



COMUNE DI CISTERNA DI LATINA

MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

C.F. 80003790591 - p.iva 00700200595

www.comune.cisterna.latina.it - PEC: welfare@postacert.comune.cisterna.latina.it

AVVISO

Selezione pubblica, riservata a persone in carico ai Servizi Sociali del Comune di Cisterna di Latina, per l'attivazione di n. 1 tirocinio formativo e di orientamento della durata di 6 mesi da svolgersi nell'ambito del Settore Lavori pubblici e Urbanistica dell'Ente.

Art. 1 (Posti a selezione)

E' indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per l'attivazione di n.1 tirocinio formativo e di orientamento finalizzato all'acquisizione di competenze relative a lavori di pulizia e manutenzione delle aree pubbliche e dei servizi cimiteriali.

La partecipazione è riservata a soggetti disoccupati, in carico ai Servizi sociali comunali, con particolari difficoltà di inserimento nel mondo del lavoro.

I vincitori saranno avviati allo svolgimento di un tirocinio formativo e di orientamento, attivato ai sensi della DGR n. 576/2019, la cui durata è definita in sei mesi, con un rimborso mensile pari a 800 euro lordi.

Lo svolgimento del tirocinio sarà definito sulla base di verifiche periodiche volte ad accertare l'effettivo conseguimento degli obiettivi formativi.

Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Art. 2 (Requisiti di ammissione)

1. Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare sia lo Stato di nascita sia di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana ovvero di essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero di essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) età superiore ai 50 anni;
- c) diploma di scuola secondaria di primo grado (terza media);
- d) essere in carico ai Servizi sociali del Comune di Cisterna di Latina da almeno 2 anni;

e) aver presentato Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro al Centro per l'Impiego di Cisterna di Latina.

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

3. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione comunale di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

5. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

Art. 3 (Domanda di partecipazione e modalità di presentazione)

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata, con le modalità di seguito indicate, entro il termine perentorio di 7 giorni decorrente dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito web del Comune di Cisterna di Latina – Sezione: Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale.

2. Sono considerate irricevibili le domande presentate oltre il termine di scadenza di cui al punto precedente. Il termine della presentazione della domanda, ove cada in un giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

3. La domanda di partecipazione dev'essere redatta utilizzando esclusivamente l'apposito modulo di cui all'Allegato A.

Dopo aver stampato e compilato la domanda in tutte le sue parti, la stessa dovrà essere firmata, con firma estesa e leggibile.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae, debitamente datato, firmato con firma estesa e leggibile nel quale devono essere riportate le eventuali esperienze maturate, con particolare riguardo a quelle valutabili ai sensi dell'art. 5 del presente Avviso. Il curriculum vitae dovrà contenere, in calce, la manifestazione del consenso al trattamento e all'utilizzo dei dati personali in esso contenuti in base alla normativa vigente.

4. La domanda, la copia del documento di identità e il curriculum vitae, redatti con le modalità di cui sopra, devono essere consegnati entro la data di scadenza del presente Avviso all'Ufficio protocollo del Comune di Cisterna di Latina, in via Zanella n.2.

5. Nella domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modulo di cui all'Allegato A, ogni candidato dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della medesima legge:

- a) il cognome e nome, il luogo di nascita e la data, il codice fiscale e il luogo di residenza;
- b) il numero di telefono e l'indirizzo di posta elettronica digitale per eventuali comunicazioni. L'eventuale variazione dei recapiti dichiarati per la comunicazione con l'Amministrazione dovrà essere comunicata tempestivamente;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare sia lo Stato di nascita sia di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana ovvero di essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero di essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) di avere età superiore ai 50 anni;

- e) di risultare in carico ai Servizi sociali del Comune di Cisterna di Latina, specificando la data a cui risale la presa in carico da parte del Servizio;
- f) di possedere il diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media);
- g) di aver presentato Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro al Centro per l'Impiego di Cisterna di Latina;
- h) eventuale condizione di disagio abitativo;
- i) che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili;
- j) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa nazionale ed europea vigente in materia.
6. In caso di invio di più domande verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda correttamente presentata in ordine temporale.
7. L'Amministrazione si riserva di effettuare in ogni momento della procedura selettiva, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla presente procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando ovvero per dichiarazioni mendaci in ordine al possesso degli stessi, fatta salva la responsabilità penale prevista.
8. Comporta l'esclusione dalla presente procedura:
- la presentazione della domanda oltre il termine di 7 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web del Comune di Cisterna di Latina – Sezione: Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale;
 - la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente Avviso;
 - la mancata sottoscrizione della domanda e la mancanza degli elementi essenziali della stessa che comportano l'esclusione dalla procedura;
 - la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.
9. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notori. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.
10. L'Amministrazione si riserva di escludere in qualunque momento della procedura di selezione i candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'Avviso ovvero per la mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.
11. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta l'implicita accettazione di tutte le condizioni previste dall'Avviso, nonché di tutte le norme vigenti.
12. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine perentorio assegnato.

Art. 4(Valutazione dei titoli)

- La valutazione dei titoli sarà effettuata dall'équipe multidisciplinare del Servizio sociale così composta:
 - 1) Assistente Sociale
 - 2) Psicologo/a
 - 3) Esperto/a di orientamento.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di partecipazione, di cui al precedente art. 3, comma 1.

- Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di 40 punti, da attribuire secondo i criteri di seguito elencati:

Attività lavorativa o attività di tirocinio prestata a qualunque titolo per conto del Comune di Cisterna di Latina o aziende partecipate, documentata da attestati di servizio, attinente	Fino a 20 punti (Saranno attribuiti n. 5 punti per anno o frazione di anno superiore a 6 mesi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più
---	--

alle mansioni previste dal presente Avviso	servizi o attività, tale periodo verrà considerato solo una volta)
Disagio abitativo	Fino a 10 punti
Particolare condizione di fragilità sociale, che aggravi la difficoltà di inserimento nel mondo del lavoro (ex detenuti, soggetti totalmente privi di una rete familiare o sociale di supporto, ecc.)	Fino a 10 punti

Art. 6 (Graduatoria finale)

1. La graduatoria finale è redatta dall'équipe multidisciplinare del Servizio sociale sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
2. La graduatoria finale con l'elenco dei vincitori è pubblicata sul sito web del Comune di Cisterna di Latina – Sezione: Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
A tutela della riservatezza dei candidati, nella stesura della graduatoria i partecipanti verranno identificati utilizzando i numeri di protocollo assegnati all'atto della consegna della domanda all'Ufficio protocollo del Comune di Cisterna di Latina.

Art. 7 (Accertamento dei requisiti e inizio del tirocinio)

1. All'esito dell'approvazione della graduatoria finale di merito gli uffici competenti dell'Amministrazione procederanno ad avviare il candidato, risultato in posizione utile in graduatoria, al tirocinio formativo.
2. Si provvederà all'esclusione del candidato dalla graduatoria qualora, dalle verifiche effettuate, venga a mancare anche solo uno dei requisiti di accesso.
3. Il tirocinio, attivato secondo quanto disposto dalla DGR Lazio n. 576/2019, si svolgerà presso le sedi del Comune di Cisterna di Latina e sarà finalizzato allo sviluppo delle attitudini personali e all'acquisizione di competenze propedeutiche all'accrescimento del potenziale di occupabilità del tirocinante.
4. Il tirocinio avrà una durata di 6 mesi e l'orario settimanale sarà pari a 30 ore. L'indennità prevista per la partecipazione al tirocinio è pari ad euro 800,00 (ottocento/00) lorde mensili.

Art. 8 (Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo al trattamento dei dati personali delle persone fisiche, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che i dati personali dichiarati dai soggetti interessati saranno trattati, utilizzati e diffusi per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura relativa alla selezione pubblica per soli titoli, riservata a persone in carico ai Servizi Sociali del Comune di Cisterna di Latina, per l'attivazione di n.1 tirocinio formativo e di orientamento della durata di 6 mesi da svolgersi nell'ambito del Settore Lavori pubblici e Urbanistica dell'Ente.
2. Il Titolare del Trattamento dei dati personali è il Sindaco Valentino Mantini.
3. I dati personali saranno raccolti e trattati ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679). Il trattamento avverrà con l'ausilio di strumenti elettronici e/o con supporti cartacei idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato adottando le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati. Specifiche misure di

sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti e accessi non autorizzati.

4. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini dell'ammissione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

5. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art.13, comma 2, lettera b), del Regolamento UE 679/2016 ovvero il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati secondo le modalità previste e disciplinate dagli artt. 15 – 22 del medesimo regolamento, ove applicabili. L'interessato ha, altresì, diritto di presentare reclamo (art.77 Reg. UE) all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso in cui ritenga che i suoi dati siano trattati in modalità non conforme alla normativa vigente o di adire le competenti sedi giudiziarie (art. 79 Reg. UE). La richiesta dell'interessato può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, lettera raccomandata o posta elettronica.

Art. 9 (Disposizioni finali)

1. Con la partecipazione alla presente selezione è implicita, da parte dei partecipanti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso.

2. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento ed a proprio insindacabile giudizio il presente avviso per sopravvenuti motivi, comunicando la relativa sospensione e/o revoca a tutti i partecipanti.

3. Responsabile del procedimento è il Responsabile dei Servizi Sociali Dott.ssa Giuliana Piccinini.

4. Per informazioni ci si può rivolgere al Servizio Informagiovani – C.O.L. al numero 0696834221 o inviare una richiesta alla seguente mail: informagiovani@comune.cisterna.latina.it, avendo cura di indicare nell'oggetto la seguente dicitura: "Selezione pubblica riservata a persone in carico ai Servizi Sociali del Comune di Cisterna di Latina per l'attivazione di n. 1 tirocinio formativo e di orientamento".

Art. 12 (Pubblicazione)

Il presente Avviso è sul sito web istituzionale del Comune di Cisterna di Latina – Sezione: Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale.