



AVVISO DI COSTITUZIONE DEL CATALOGO DEI SOGGETTI ACCREDITATI ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SUPERVISIONE PROFESSIONALE

SERVIZI ED INTERVENTI A VALERE SUL PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) M5C2 – SUB-INVESTIMENTO 1.1.4 RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL BURN-OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI. CUP G14H22000500001 AVVISO 1/2022 NEXT GENERATION UE

Premessa

Il Comune di Aprilia, in qualità di ente capofila dell'Ambito Distrettuale Latina 1 (d'ora in poi Ambito Latina 1 o Stazione Appaltante), ed in attuazione dell'Accordo di Collaborazione sottoscritto con il Comune di Anzio capofila dell'Ambito Distrettuale RM 6.6, con il presente Avviso, in coerenza con quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4, seppur nei limiti della compatibilità con la disciplina sopravvenuta, intende pubblicizzare la costituzione di un Catalogo dei Soggetti (Operatori Economici) idonei alla organizzazione e gestione di attività di Supervisione Professionale, identificate dal Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023, adottato con D.I. del 22 ottobre 2021, come Livello essenziale delle prestazioni sociali (LEPS).

Il Catalogo dei Servizi di Supervisione Professionale è uno strumento preordinato a conoscere gli operatori idonei ed interessati a partecipare a successive *procedure di selezione per lo specifico affidamento, attivate ai sensi dell' art. 1, comma 2 lett. b) della DL 76/2020 (convertito con L. 120/2020)*. Tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura o sul suo successivo esperimento, non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante.

È interesse della Stazione Appaltante definire le modalità di funzionamento del Catalogo, i requisiti di partecipazione degli operatori e le caratteristiche dei servizi di supervisione richiesti, anche in relazione all'avvio di procedure negoziate volte all'affidamento del servizio.

Il Catalogo dei Servizi di Supervisione Professionale è gestito in modalità telematica attraverso l'*Albo On-line dei Fornitori e dei Professionisti del Comune di Aprilia* (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunediaprilia), all'interno della Categoria 2 Servizi – 2.49 Servizi per la programmazione e l'esecuzione in ambito sociale – 2.49.1 Servizi di supervisione professionale, che consente l'abilitazione degli operatori e la successiva acquisizione di offerte tecniche ed economiche da parte degli interessati.

Il presente avviso, unitamente agli allegati richiamati, è pubblicato sul profilo committente del Comune di Aprilia, all'indirizzo <https://www.comune.aprilia.it> «Amministrazione Trasparente» sezione «Bandi di gara e contratti».



1) Stazione Appaltante

Stazione Appaltante: Comune di Aprilia, Capofila dell'Ambito Distrettuale Latina 1;

Sede Amministrativa: Piazza dei Bersaglieri n. 30 – 04011 Aprilia;

Sede Legali: Piazza Roma n. 1 – 04011 Aprilia;

Ufficio competente: III Settore – Ufficio di Piano, tel. 06/92018604, email: ufficiodipiano.lt1@comune.aprilia.lt.it, PEC: ufficiodipiano@pec.comune.aprilia.lt.it;

Responsabile del procedimento: Gianluca Falascina – gianluca.falascina@comune.aprilia.lt.it;

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'Ufficio di Piano ai recapiti indicati.

2) Oggetto del Catalogo Servizi di Supervisione Professionale

Il Catalogo ha per oggetto servizi di supervisione volti a rafforzare la qualità del servizio sociale professionale e in particolare a prevenire il fenomeno del burn out. A tal fine, sulla base delle linee guida meglio descritte nel capitolato prestazionale che sarà reso disponibile in fase di gara, gli operatori economici abilitati saranno chiamati a realizzare azioni di supervisione consistenti in percorsi di confronto e di condivisione che accompagneranno l'operatore sociale nell'esercizio della professione, con l'obiettivo di garantire e di mantenere il suo benessere e consentirgli di assumere al meglio le funzioni esercitate nei confronti delle persone beneficiarie dei servizi.

Nello specifico, il servizio verrà inteso come un insieme strutturato di percorsi, articolati nelle seguenti attività, da considerarsi come modelli complementari di attività di supporto al lavoro in ambito sociale:

A.1 supervisione professionale di gruppo;

A.2 supervisione professionale individuale;

A.3 supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale;

Al punto A.1 si colloca la supervisione del gruppo delle e degli assistenti sociali con il compito di condurre dei gruppi mono professionali eterogenei, da svolgersi a cura di professionisti in possesso della qualifica di assistente sociale, che abbiano maturato comprovata esperienza nel lavoro sociale ed un'adeguata esperienza nella supervisione della categoria di operatori sociali di appartenenza.

Al punto A.2 si colloca la supervisione individuale intesa come uno spazio individuale offerto, parallelamente all'attività in gruppo, al professionista assistente sociale, quale opportunità per eventuali approfondimenti particolari. Anche detta attività è da svolgersi a cura di professionisti in possesso della qualifica di assistente sociale che abbiano maturato comprovata esperienza nel lavoro sociale ed un'adeguata esperienza nella supervisione della categoria di operatori sociali di appartenenza.

Al punto A.3 si colloca la supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale, intesa come contesto di lavoro che vede convergere figure professionali diverse (assistenti sociali, psicologi, educatori professionali, pedagogisti, educatori pedagogici, etc.). Per tale attività di supervisione potranno essere incaricati professionisti appartenenti ad una delle categorie professionali presenti nell'équipe, in possesso dei requisiti di adeguata formazione ed esperienza.

Per una più analitica definizione dei contenuti del servizio si richiama la scheda LEPS 2.7.2 del Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023 "Supervisione del personale dei servizi



sociali”, che individua l’attivazione di percorsi di supervisione per gli operatori sociali quale Livello Essenziale di Assistenza Sociale delle Prestazioni Sociali.

L’operatore economico, qualora risulti affidatario del servizio, potrà essere chiamato a garantire l’organizzazione, la gestione, la logistica, la predisposizione del materiale didattico e di ogni altro onere per il corretto svolgimento del servizio.

Codice CPV: 80530000-8 - Servizi di formazione professionale; 80590000-6 - Servizi di tutorato.

3) Luogo di esecuzione e destinatari dei servizi

I servizi di cui al presente Avviso potranno essere svolti sui territori afferenti all’ Ambito distrettuale Latina 1 – Aprilia e all’Ambito distrettuale RM 6.6 - Anzio, quindi nei Comuni di Aprilia, Cisterna di Latina, Cori, Rocca Massima, Anzio e Nettuno, tenuto conto di quanto in particolare previsto nel capitolato prestazionale reso disponibile in fase di gara.

I servizi dovranno essere resi a favore di:

- Assistenti sociali impiegati nei servizi sociali (e socio-sanitari) afferenti agli Ambiti distrettuali su indicati;
- Altre figure professionali presenti nei servizi sociali territoriali (psicologi, educatori professionali, ecc.).

4) Registrazione al Catalogo Servizi di Supervisione Professionale e regole di gestione

Dopo essersi autenticati tramite la home page dell’Albo dei fornitori e dei Professionisti del Comune di Aprilia *Net4market*, l’operatore economico / fornitore può procedere alla propria registrazione compilando la Scheda Preliminare, optando per l’iscrizione nell’ambito merceologico Forniture e Servizi.

Si procede successivamente alla compilazione delle Schede previste dal Sistema, fino ad indicare nella Scheda Categorie la categoria merceologica che identifica il Catalogo oggetto del presente Avviso: 2.49.1 Servizi di Supervisione Professionale.

L’operatore economico può fare richiesta di iscrizione al Catalogo 2.49.1 Servizi di Supervisione Professionale in ogni momento, confermando i dati necessari, in stato attesa ai fini dell’accreditamento disposto dalla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante opera con regolarità il monitoraggio dello stato di iscrizione del fornitore, provvedendo, prima dell’avvio di una procedura di gara e con un preavviso di almeno 10 giorni, alle dovute segnalazioni in favore dei fornitori che non si trovino nello Stato Accreditato.

5) Requisiti di iscrizione al Catalogo Servizi di Supervisione Professionale

Possono iscriversi al Catalogo 2.49.1 Servizi di Supervisione Professionale gli operatori economici di cui all’articolo 45 del Codice dei Contratti (D.lgs. 50/2016), in una qualsiasi delle forme ivi contemplate, che siano in possesso dei seguenti requisiti.

5.1) Requisiti di ordine generale

In fase di iscrizione al Catalogo gli operatori economici dichiarano di non versare in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, in particolare:

- Che ottemperano agli obblighi derivanti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- Che per la propria attività non utilizzano manodopera in violazione degli obblighi previsti dai CCNL di categoria e, se esistenti, dei contratti integrativi locali;
- Che tengono conto nell'esecuzione della propria attività produttiva e non, degli obblighi in materia di sicurezza, di lavoro e di assistenza in vigore nel luogo in cui devono eseguire le proprie prestazioni;
- Che sono iscritti alla CCIAA o in registri equivalenti;
- Che non sussistono situazioni di fatto o di diritto ostative alla contrattazione con la P.A. ivi incluso quanto previsto dal D. Lgs. 231/2001;
- Che negli ultimi 5 anni non ha subito alcuna interruzione di fornitura o risoluzione di contratto con altre P.A. per cause imputabili all'impresa.
- Che si impegna a tenere un comportamento di estrema correttezza e di rigorosa buona fede, sia durante i procedimenti di gara, sia nella esecuzione del contratto. A tale scopo si fa garante dell'operato dei propri amministratori, funzionari e dipendenti tutti a prescindere dai limiti del rapporto organico;
- Che accetta, in caso di controversie, quale Foro Competente quello di Latina;
- Che rispetta tutte le disposizioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010;
- Che si impegna a fornire su richiesta della Stazione Appaltante opportuna documentazione per la verifica del rispetto degli obblighi di tracciabilità nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese di cui all'art.3 c. 9 della legge n. 136/2010.
- Di "non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001" (provvedimento finalizzato alla 'emersione' del c.d. 'lavoro nero'), ovvero "di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso". I soggetti, infatti, che si avvalgono dei piani individuali di emersione sono esclusi dalle gare d'appalto fino alla conclusione del periodo di emersione.
- Che si è presa visione del Patto di Integrità e si accettano tutti i contenuti senza riserva alcuna;
- Che il rappresentante legale, il/i direttori tecnici, i rappresentanti con procura e/o poteri di firma e le cariche cessate, se esistenti, sono esenti dalle cause di esclusione previste dal codice dei contratti.

5.2) Requisiti di idoneità professionale

In fase di iscrizione al Catalogo gli operatori economici dichiarano:

- Le proprie posizioni previdenziali e assicurative;
- L'iscrizione alla Camera di Commercio industria Artigianato e Agricoltura;
- I dati dell'Agenzia delle entrate;
- I conti correnti dedicati e soggetti delegati ad operare sugli stessi;
- La capacità economico finanziaria nel triennio richiesto.

6) Requisiti speciali richiesti dal Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR)

La Stazione Appaltante, qualora intenda utilizzare il presente Catalogo dei Servizi di Supervisione Professionale, per attivare procedure negoziate *ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) della DL 76/2020 (convertito con L. 120/2020)*, nell'ambito dei finanziamenti PNRR, chiede all'operatore economico il rispetto di ulteriori requisiti aggiuntivi:

- Dichiarazione di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- Redazione e produzione del rapporto sulla situazione del personale, di cui all'art. 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, ai sensi dell'art. 47, comma 2 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (per gli operatori che occupano oltre 50 dipendenti);
- Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile prodotta alla Stazione Appaltante di un precedente contratto di appalto, finanziato in tutto o in parte con fondi del PNRR e del PNC, ai sensi dell'art. 47 comma 3 del decreto-legge 31 maggio 2021 (per gli operatori che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta);
- Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto del lavoro delle persone con disabilità, nonché una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, ai sensi dell'art. 47 comma 3-bis del decreto-legge 31 maggio 2021 (per gli operatori che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici).

6.1) Requisiti di capacità tecnica e professionale

Esperienza nel settore della formazione continua (formazione, convegni e seminari, supervisione) specificatamente rivolta agli iscritti nell'Albo degli Assistenti Sociali, dimostrata mediante l'esecuzione di dette attività nel periodo 01 gennaio 2020 – 28 febbraio 2023.

Art. 7. Modalità di scelta degli operatori economici registrati al Catalogo

La Stazione Appaltante, all'atto di pubblicazione del provvedimento di indizione di procedura negoziata, invita a presentare offerta tutti gli operatori economici che risultino, alla data di pubblicazione dell'atto stesso, registrati a Catalogo, nello stato di iscrizione Accreditato, nella categoria merceologica *2.49.1 Servizi di Supervisione Professionale*, qualunque sia il loro numero e senza alcuna fase di formale prequalifica (i requisiti verranno accertati in fase di gara).

L'operatore economico invitato individualmente avrà la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti, sia con soggetti a loro volta invitati singolarmente, sia con soggetti che non hanno provveduto alla registrazione a Catalogo (i quali in tale fase potranno partecipare solo come mandanti in ATI/ATS), non essendo previsto un contingentamento del numero di operatori da invitarsi alla procedura, la quale è sostanzialmente aperta al mercato.

Per le successive procedure negoziate, la Stazione Appaltante potrà stabilire criteri di rotazione o contingentamento degli operatori economici iscritti da invitare a gara.



Le offerte verranno gestite in modalità telematica attraverso l'*Albo On-line dei Fornitori e dei Professionisti del Comune di Aprilia* e valutate in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, con le modalità e in base ai criteri stabiliti nella determinazione a contrarre di indizione della procedura negoziata e nella relativa Lettera d'Invito.

8) Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nel corso della presente procedura l'organo competente è il T.A.R. Lazio.

9) Tutela dei dati e riservatezza

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, si informa che:

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Aprilia, con sede in Piazza Roma n. 1;
2. Il trattamento di dati personali viene effettuato, nell'ambito delle attività istituzionali e amministrative svolte dal Comune di Aprilia, per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri (ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del Regolamento UE n. 679/2016) e in esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali (ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b) del Regolamento UE n. 679/2016), nel rispetto delle normativa legislativa e regolamentare e per le finalità ivi previste.

I dati verranno trattati dal personale interno al Comune, Ufficio di Segreteria Generale e gli altri Uffici che svolgono attività contrattuale, ciascuno nell'ambito delle mansioni assegnate e sulla base delle istruzioni ricevute, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (con modalità sia analogiche sia informatiche e con strumenti automatizzati e non automatizzati), assicurando la tutela dei diritti degli interessati e la protezione dei loro dati personali. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Reg. UE 2016/679 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente documento. Per informazioni in merito alla procedura di gara: Settore III – Ufficio di Piano, tel. 06/92018604; E-mail: ufficiodipiano.lt1@comune.aprilia.lt.it; PEC: ufficiodipiano@pec.comune.aprilia.lt.it.

*DIRIGENTE DEL III SETTORE
Dott.ssa Teresa Marino*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.