



**Oggetto: Istanza di rateizzazione Tributo\*** \_\_\_\_\_ (dato obbligatorio)

Il/La sottoscritto/a

Nominativo\* \_\_\_\_\_ C.F.\* \_\_\_\_\_

Luogo di nascita\* \_\_\_\_\_ Data di nascita\* \_\_\_\_\_

**Residenza**

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ Cap\* \_\_\_\_\_

Città\* \_\_\_\_\_ Prov.\* \_\_\_\_\_

**Recapito** (solo se diverso dalla residenza)

Indirizzo \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Recapito telefonico\* \_\_\_\_\_ Indirizzo mail\* \_\_\_\_\_

- quale rappresentante legale della società/ditta individuale \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_  
partita IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ p.e.c. \_\_\_\_\_

**Premesso** di aver ricevuto in data \_\_\_\_\_ l'avviso di accertamento/liquidazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per:

- Omessa / infedele dichiarazione\*\*  
 Omesso versamento\*\*

Relativo all'anno d'imposta\* \_\_\_\_\_, tributo\* \_\_\_\_\_

**CONSIDERATO**

Che trovandosi in temporanea situazione di difficoltà economica, non è attualmente in grado, data la carenza di liquidità di effettuare il pagamento entro la scadenza dell'atto notificato

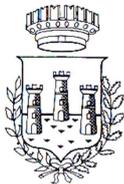
**CHIEDE**

Che gli venga concessa la rateazione del pagamento della somma dovuta in numero rate\* pari a (indicare il numero di rate scelte nell'intervallo di riferimento):

- \_\_\_\_\_ Da € 100,01 a 500,00 fino a 4 rate mensili  
 \_\_\_\_\_ Da € 500,01 a 3000,00 da 5 a 12 rate mensili  
 \_\_\_\_\_ Da € 3.000,01 a 6.000,00 da 13 a 24 rate mensili  
 \_\_\_\_\_ Da € 6.000,01 a 20.000,00 da 25 a 36 rate mensili  
 \_\_\_\_\_ Oltre € 20.000,00 da 37 a 72 rate mensili

**ESPRESSAMENTE DICHIARA**

- di non essere moroso per precedenti dilazioni riguardanti anche altre entrate comunali;
- di non avere procedure di liquidazione o fallimento in corso;
- di essere a conoscenza che, **in caso di mancato pagamento di due rate anche non consecutive** nell'arco di sei mesi, decadrà automaticamente dal beneficio della rateizzazione e **l'importo residuo sarà immediatamente riscuotibile in un'unica soluzione;**



- di essere a conoscenza che la presente richiesta è soggetta ad autorizzazione da parte del Comune, che informerà il contribuente in forma scritta dell'avvenuta accettazione ovvero diniego della richiesta e che il **perfezionamento del piano di rateazione** si avrà a seguito del **pagamento della prima rata** e con il deposito della fideiussione, nonché validazione della stessa, nei casi previsti.

**A tal fine, allega:**

- Documento di riconoscimento\*
- Delega (eventuale)
- Avviso di accertamento/liquidazione\*
- \_\_\_\_\_

Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_

Firma

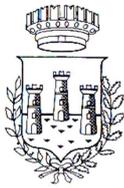
\_\_\_\_\_

**NOTE PER LA COMPILAZIONE:**

Il modello va compilato prestando attenzione alla sua corretta compilazione in particolare modo ai campi obbligatori evidenziati con l'asterisco.

\* campi obbligatori

\*\* campi alternativi



## INFORMATIVA PRIVACY

### L' informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L' informativa estesa sarà consultabile sul sito internet del Comune di Cisterna di Latina (LT).

<b>Le finalità del trattamento</b>	L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.
<b>Il conferimento dei dati</b>	<p>I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.</p> <p>I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- anagrafici ed identificativi;</li><li>- bancari;</li><li>- contatto;</li><li>- più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.</li></ul> <p>Tali dati possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.</p>
<b>Le modalità del trattamento</b>	<p>Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale.</p> <p>I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.</p> <p>I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.</p>
<b>Il titolare del trattamento</b>	Il titolare del trattamento è il sindaco del Comune che potrà essere contattato all'indirizzo mail: <a href="mailto:info@comune.cisterna.latina.it">info@comune.cisterna.latina.it</a>
<b>I responsabili del trattamento</b>	Il Responsabile della protezione dei dati è il Centro Studi Enti Locali Spa nella persona dell'Avv. Giuseppina Tofalo contattabile all'indirizzo e-mail: <a href="mailto:giuseppina.tofalo@centrostudentilocali.it">giuseppina.tofalo@centrostudentilocali.it</a>
<b>I diritti dell'interessato</b>	L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento (art.18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a>
<b>Il consenso</b>	Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.
<b>La sicurezza</b>	<p>L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.</p> <p>I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.</p>