



COMUNE DI CISTERNA DI LATINA

MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

Settore 1 Amministrativo – Servizio Pubblica Istruzione

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Formazione elenco rivenditori da accreditare per la fornitura di libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025.

II DIRIGENTE

richiamata la propria Determinazione Dirigenziale Settore 1 Amministrativo R.G. n. 535 del 05.06.2024

RENDE NOTO

Che il Comune di Cisterna di Latina, per l'anno scolastico 2024/2025, intende avviare la procedura di accreditamento degli operatori economici e di una procedura informatizzata per la fornitura di libri di testo agli alunni della scuola primaria.

Questa Amministrazione assicura la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie, statali e private paritarie, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 1 della Legge 10/08/1964, n.719 e dell'art.156 del D.Lgs. 16 /04/1994, n.297, che prevedono l'assolvimento di tale obbligo da parte dei Comuni secondo le modalità stabilite dalla legge Regionale.

La Regione Lazio, con legge 30 marzo 1992, n.29 dispone che i libri di testo devono essere forniti gratuitamente a tutti gli alunni, frequentanti le scuole primarie, **secondo il principio della residenza anagrafica**, affidando la competenza in ordine alle procedure per l'acquisto e la distribuzione dei libri di testo in questione ai singoli Comuni, i quali, con la collaborazione degli organi collegiali della scuola, assicurano la gratuità della dotazione libraria, giusta Circolare MIUR n.16 del 10/02/2009.

Gli operatori interessati devono inoltrare una specifica domanda di accreditamento, accettando le condizioni di fornitura previste nel presente Avviso.

1. OGGETTO

L'accREDITAMENTO ha per oggetto la fornitura dei libri di testo della scuola primaria alle famiglie degli alunni con oneri interamente a carico del Comune, nel rispetto delle clausole contenute nel presente documento, costituenti a tutti gli effetti condizioni contrattuali.

Espletata la procedura si provvederà alla formazione e pubblicazione di un elenco di rivenditori accreditati, **unici rivenditori** ai quali i genitori degli alunni potranno rivolgersi muniti del codice fiscale dell'alunno per la successiva consegna dei testi scolastici.

2. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Gli operatori economici interessati che intendono partecipare alla presente procedura devono possedere i seguenti requisiti:

a) essere in possesso dei requisiti per contrarre la pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs n. 36/2023 e s.m.i.;

b) disponibilità di vendita al dettaglio in sede fissa;

e) iscrizione alla Camera di Commercio per il settore di attività compatibile con l'oggetto della fornitura, ovvero deve essere dichiarata come attività esercitata: commercio al dettaglio di libri nuovi;

Le imprese saranno ritenute idonee ad essere iscritte all'elenco solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

3. MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

Gli operatori economici in possesso dei suddetti requisiti dovranno compilare la domanda di iscrizione - Modello A, allegata al presente Avviso.

La sottoscrizione della richiesta di accreditamento comporterà l'accettazione piena delle clausole contenute nel presente Avviso.

La documentazione predetta dovrà pervenire **entro il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 20 GIUGNO 2024.**

I rivenditori già accreditati dovranno effettuare una nuova richiesta ed il mancato invio del modulo d'iscrizione nei termini sopra citati e con le descritte modalità comporterà il mancato inserimento nell'elenco. La domanda di iscrizione dovrà essere trasmessa tramite PEC alla casella di posta certificata del Servizio Pubblica Istruzione: **welfare@postacert.comune.cisterna.latina.it**. L'oggetto della mail deve essere: "Elenco rivenditori accreditati per la fornitura di libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025".

Non saranno prese in considerazione le domande, non pervenute entro il termine fissato dal presente Avviso.

4. VALENZA DELL'INSERIMENTO NELL'ELENCO RIVENDITORI

L'elenco dei rivenditori accreditati avrà validità dalla data della sua approvazione fino alla fine dell'anno scolastico 2024/2025, e non comporterà, in nessun modo, per il Comune di Cisterna di Latina, obbligo di contrattare (ossia obbligo di ordinazione), in quanto le famiglie degli studenti potranno liberamente scegliere la libreria nell'ambito di quelle accreditate.

L'accreditamento può decadere nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto delle condizioni e clausole di cui al presente Avviso;
- b) perdita dei requisiti previsti per accreditamento.

5. PIATTAFORMA PER LA GESTIONE DELLA FORNITURA

Il Comune di Cisterna di Latina, anche per l'anno scolastico 2024/2025, intende avvalersi dell'utilizzo per la gestione dematerializzata e informatizzata della fornitura delle cedole librarie mediante piattaforma web. Tale modalità richiederà, da parte del venditore, l'utilizzo di un PC collegato ad Internet e di una stampante.

6. DESCRIZIONE E MODALITA' DI FORNITURA

I rivenditori accreditati, inseriti in elenco di cui al presente Avviso, si impegnano a:

1. dotarsi di un PC collegato ad Internet e di una stampante;
2. seguire le indicazioni riportate nel manuale d'istruzioni che verrà trasmesso dal Comune;
3. accettare le richieste di fornitura, avanzate dagli aventi diritto previa verifica dell'identità degli stessi, attraverso la piattaforma web;
4. fornire i testi nei limiti del valore di ciascuna cedola;
5. accettare gli ordini per la fornitura dei libri anche ad anno scolastico iniziato ed in caso di nuove iscrizioni;
6. far sottoscrivere agli utenti aventi diritto, la ricevuta di avvenuta consegna dei testi generati da sistema;
7. applicare al Comune la percentuale di sconto minimo dello 0,25 % (zero virgola venticinque) sul prezzo ministeriale di copertina dei libri di testo;
8. garantire la tracciabilità dei processi, esibendo, su richiesta, ogni documentazione necessaria;
9. non richiedere alcun compenso o rimborso spese alle famiglie degli alunni, a nessun titolo, in dipendenza della fornitura;
10. ad adottare tutte le misure organizzative e procedurali necessarie a garantire la sicurezza dei dati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;
11. al rispetto di tutti gli adempimenti previsti nel manuale operativo;
12. di rapportarsi ed osservare tutte le indicazioni fornite dal Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Cisterna di Latina.

Alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di adesione, e per tutta la durata della fornitura, la ditta dovrà disporre di almeno un "punto vendita fisso".

La fornitura dovrà avvenire per non meno di sei giorni alla settimana e, possibilmente anche in orario continuato o prolungato nei casi di maggior afflusso di utenti. La distribuzione dovrà continuare, con le stesse modalità fino alla consegna dell'ultimo testo. I negozianti si faranno carico di rendere ben visibile l'orario di apertura al pubblico del proprio esercizio.

Gli esercenti autorizzati alla fornitura saranno riconoscibili dall'esterno del negozio con modalità più opportune, come l'affissione di apposito cartello, esposto in modo visibile all'ingresso dello stesso, dell'elenco rivenditori accreditati.

Il mancato rispetto delle condizioni di cui sopra, da parte dei rivenditori accreditati, determinerà il diniego da parte dell'Amministrazione alla richiesta di iscrizione nell'Elenco per l'anno successivo.

7. LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE

Il software fornirà i report necessari per la liquidazione degli importi registrati ad ogni singolo rivenditore. Le fatture saranno tempestivamente trasmesse al Comune in formato elettronico e saranno liquidate a condizione che la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi INPS/INAIL, mediante acquisizione d'ufficio del DURC.

Ai fini della liquidazione dei corrispettivi l'esercente è tenuto:

- a) generare mensilmente dal sistema il documento attestante il numero di cedole consegnate e verificate dal servizio;
- c) emettere fattura (con IVA assolta all'origine dall'editore ex art. 74 ter del DPR n. 633/72 e s.m.i.) dopo aver ricevuto dall'Ufficio Pubblica Istruzione la determinazione di impegno spesa;
- d) la fattura elettronica dovrà riportare il seguente Codice Unico Ufficio IPA: B2NHAY, che consente di recapitare la fattura all'Ufficio di competenza;
- e) osservare gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i., indicando in particolare gli estremi identificativi dei conti correnti appositamente dedicati ai pagamenti delle commesse pubbliche, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare su tale/i conto/i e comunicare ogni possibile variazione dei dati;
- f) rapportarsi con l'Ufficio Pubblica Istruzione ed osservare le indicazioni operative che saranno eventualmente fornite.

8. ADEMPIMENTI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune di Cisterna di Latina si impegna per l'anno scolastico 2024/2025 ad assumere quali fornitori esclusivi dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie gli operatori economici inseriti nell'elenco dei rivenditori accreditati.

Il Comune si impegna, quindi a:

- a) subordinatamente all'approvazione dei prezzi stabiliti dal MIUR, con apposito decreto, a disporre i pagamenti degli importi dovuti sulla base degli stessi registrati sul portale, previa verifica della regolarità tramite controllo a campione delle ricevute di avvenuta consegna dei testi ai genitori;
- b) liquidare le competenze dovute al fornitore entro i termini di legge, previa acquisizione del certificato di regolarità contributiva (DURC);
- c) mettere a disposizione delle famiglie l'Elenco dei rivenditori tramite il proprio sito web oltre all'invio a tutti gli Istituti Comprensivi sparsi sul Territorio;
- d) di dare massima divulgazione al presente avviso.

9. CORRISPETTIVO E ONNICOMPENSIVITA' DEL MEDESIMO

Il corrispettivo per la fornitura è costituito dal prezzo di copertina fissato annualmente con decreto del Ministero dell'Istruzione, detratto lo sconto minimo di legge, dello 0,25% (zero virgola venticinque), da parte dei librai.

Con il corrispettivo di cui sopra si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie e quanto altro per la perfetta esecuzione della fornitura, nonché qualsiasi onere, espresso o non dal presente avviso, inerente e conseguente alla fornitura di cui trattasi.

Il Comune di Cisterna di Latina, in ogni caso non risponde:

- a) delle spese sostenute dalle ditte interessate riguardo alla procedura di accreditamento e di eventuali spese non previste dall'operatore economico correlate alla fornitura, che sono considerate come rientranti nel rischio d'impresa;
- b) dell'eventuale carenza assoluta o scarsità di ordinazione da parte dell'utenza, che resta rischio imprenditoriale a totale carico della ditta accreditata.

10. VALORE MASSIMO GLOBALE STIMATO DELLA FORNITURA

Il valore stimato della fornitura per l'anno scolastico 2024/2025, verrà determinato sulla base del numero di tutti gli alunni della scuola primaria fruitori e dal prezzo di ogni singolo testo stabilito con decreto del MIUR.

11. MODALITÀ DI PAGAMENTO E OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati utilizzando il sistema di pagamento consentito dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii. che obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari, ai fini della liquidazione delle somme spettanti.

12. FORO COMPETENTE

Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sulla interpretazione o esecuzione del patto di accreditamento sarà definita dal giudice previsto per legge.

13. PUBBLICITÀ

L'Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo: www.comune.cisterna.latina.it - Albo Pretorio e nella sezione "Avvisi".

L'elenco formato in esito alla procedura di accreditamento, dopo l'approvazione, sarà pubblicato sul sito del Comune di Cisterna di Latina alla sezione sopra citata.

14. DIRITTO DI ACCESSO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gli operatori avranno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di accreditamento, nelle forme e nei limiti stabiliti dall'attuale disciplina vigente in materia.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cisterna di Latina nella persona del Sindaco pro tempore Valentino Mantini.

Il Responsabile del Trattamento dei Dati è l'Avv. Katarzyna Zarzecka, per conto della Società Management and Consulting SpA, a cui il Comune di Cisterna di Latina ha affidato il servizio, con sede legale in Via Vespasiano n. 12 - 00192 Roma tel. 06164169760 (e-mail: privacy@mandc.it - pec: mandc-spa@pec.it).

I dati personali forniti, acquisiti dal Comune di Cisterna di Latina, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività connesse alle procedure di cui al presente Avviso, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

15. DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura di accreditamento comporta l'accettazione delle norme riportate nel presente Avviso.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare o revocare la presente procedura, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento.

Cisterna di Latina, 05.06.2024

Il Dirigente Settore 1 Amministrativo
Dott.ssa Stefania Savocchi

Allegato:

Modello A - domanda di iscrizione all'elenco di rivenditori accreditati.