



COMUNE DI CISTERNA DI LATINA

MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Procedura di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, finalizzata alla predisposizione della candidatura del Comune di Cisterna di Latina al finanziamento di un nuovo progetto SAI – categoria DM-DS, per n. 10 posti di accoglienza destinati a persone con disabilità e/o disagio mentale o psicologico e/o con necessità di assistenza sanitaria, sociale e domiciliare, specialistica e/o prolungata.

Riferimento: Comunicazione del Ministero dell'Interno dell'11 agosto 2026.

Scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse: 30/10/2026.

Art. 1 – Premesse e riferimenti normativi

Il Comune di Cisterna di Latina, in attuazione degli indirizzi espressi dalla Giunta comunale con deliberazione n. 213 del 16.10.2026 intende avviare una procedura pubblica finalizzata all'individuazione di un Ente del Terzo Settore disponibili a partecipare a un percorso di co-progettazione per la predisposizione di una nuova proposta progettuale nell'ambito del Sistema di Accoglienza e Integrazione (SAI).

La procedura è riferita alla comunicazione dell'11 agosto 2026 del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione – Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo, emanata ai sensi dell'art. 7, comma 1, delle Linee guida allegate al decreto del Ministro dell'Interno 18 novembre 2019, concernente l'avvio della procedura per il finanziamento di nuovi progetti SAI relativi alla tipologia:

«Accoglienza in favore di persone disabili e/o con disagio mentale o psicologico e/o con necessità di assistenza sanitaria, sociale e domiciliare, specialistica e/o prolungata».

Il Comune intende proporre l'attivazione di un progetto della capacità ricettiva di n. 10 posti, subordinatamente alla verifica dei requisiti e delle condizioni previsti dalla disciplina ministeriale.

Il procedimento si svolge nel rispetto:

- della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- della legge 8 novembre 2000, n. 328;
- della legge regionale del Lazio 10 agosto 2016, n. 11;
- del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286;
- del decreto legislativo 18 agosto 2015, n. 142, per quanto applicabile;
- del decreto-legge 21 ottobre 2020, n. 130, convertito dalla legge 18 dicembre 2020, n. 173;
- del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, con particolare riferimento all'art. 55;

- del decreto ministeriale 31 marzo 2021, n. 72;
- del decreto ministeriale 18 novembre 2019 e delle relative Linee guida;
- della comunicazione ministeriale dell'11 agosto 2026 e della documentazione attuativa relativa alla procedura di finanziamento;
- della deliberazione della Giunta comunale sopra richiamata;
- della determina dirigenziale n 963 del 19.10.2026 di approvazione del presente avviso.

Art. 2 – Oggetto della procedura

Il presente avviso è finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte degli Enti del Terzo Settore interessati a collaborare con il Comune di Cisterna di Latina alla co-progettazione di una proposta progettuale SAI destinata all'accoglienza di persone con disabilità e/o disagio mentale o psicologico e/o con necessità di assistenza sanitaria, sociale e domiciliare, specialistica e/o prolungata.

La procedura è finalizzata:

- a) all'individuazione di un partner con adeguate competenze tecniche, professionali e organizzative;
- b) alla definizione condivisa del modello di accoglienza e presa in carico dei beneficiari;
- c) alla predisposizione della proposta progettuale e del relativo piano finanziario preventivo;
- d) alla definizione delle modalità di raccordo con i servizi sociali, sanitari e sociosanitari territoriali;
- e) alla predisposizione della documentazione necessaria alla presentazione della candidatura sulla piattaforma FNAsilo;
- f) alla definizione dell'assetto organizzativo e gestionale previsto per l'eventuale successiva attuazione del progetto, nel rispetto delle disposizioni ministeriali.

La procedura non costituisce un affidamento diretto della gestione di un progetto già finanziato, ma è finalizzata alla costruzione condivisa della proposta da candidare al finanziamento ministeriale e alla regolamentazione degli eventuali successivi rapporti di collaborazione.

Art. 3 – Finalità e obiettivi del progetto

Il progetto intende ampliare la capacità del Comune di Cisterna di Latina di rispondere ai bisogni di accoglienza delle persone migranti in condizioni di particolare vulnerabilità, attraverso un modello di intervento integrato, individualizzato e multidisciplinare.

Gli obiettivi sono:

1. Garantire un'accoglienza abitativa adeguata alle condizioni personali e ai bisogni assistenziali dei beneficiari.
2. Promuovere percorsi individualizzati di assistenza, accompagnamento e inclusione sociale.
3. Favorire l'accesso ai servizi sanitari, sociosanitari, sociali e specialistici territoriali.
4. Assicurare il raccordo operativo tra servizi sociali comunali, servizi sanitari competenti ed enti del Terzo Settore.
5. Sostenere l'autonomia personale e relazionale dei beneficiari, nel rispetto delle capacità individuali.
6. Favorire la partecipazione alla vita della comunità locale e contrastare l'isolamento sociale.
7. Garantire continuità assistenziale e monitoraggio dei percorsi individuali.
8. Sviluppare un modello gestionale coerente con gli standard del SAI e con le condizioni del finanziamento FAMI 2021-2027.

Art. 4 – Destinatari e capacità ricettiva

La proposta progettuale sarà riferita alla tipologia di accoglienza ministeriale indicata all'art. 1, rivolta alle persone che presentano una o più delle seguenti condizioni:

- disabilità;
- disagio mentale o psicologico;
- necessità di assistenza sanitaria;
- necessità di assistenza sociale e domiciliare;
- necessità di assistenza specialistica e/o prolungata.

La capacità ricettiva proposta dal Comune di Cisterna di Latina è pari a **n. 10 posti**, come previsto dalla deliberazione della Giunta comunale.

Il numero dei posti è subordinato alla verifica della conformità della candidatura ai requisiti ministeriali, ai limiti organizzativi e territoriali applicabili e alle condizioni di ammissibilità al finanziamento.

Art. 5 – Soggetti ammessi alla partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse gli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e dal presente avviso.

Sono ammessi, nei limiti consentiti dalla disciplina applicabile, gli enti che svolgono attività di interesse generale nei settori dell'accoglienza, dell'inclusione sociale, dell'assistenza, della tutela delle persone vulnerabili e dei servizi alla persona.

La partecipazione può avvenire:

- in forma singola;
- in forma associata;
- attraverso un partenariato o una rete di enti, con individuazione del soggetto referente e definizione dei rispettivi ruoli.

Gli eventuali partner dovranno possedere competenze coerenti con le attività proposte. Potranno essere valorizzate, in particolare, le competenze specialistiche in materia di disabilità, salute mentale, assistenza sociosanitaria e supporto domiciliare.

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

Gli enti partecipanti dovranno possedere, alla data di presentazione della manifestazione di interesse, i seguenti requisiti:

6.1 Requisiti generali

- Possesso della natura giuridica e dei requisiti richiesti per partecipare alla procedura.
- Iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.
- Insussistenza delle cause ostative a contrarre con la PA previste dalla normativa vigente.
- Regolarità degli obblighi fiscali, contributivi e assicurativi.

- Rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e protezione dei dati personali.
- Assenza di condizioni incompatibili con la partecipazione alla procedura e con l'eventuale successiva attuazione del progetto.

6.2 Requisiti tecnico-professionali

Gli enti dovranno documentare:

- esperienza nella gestione di servizi di accoglienza e inclusione sociale e/o di progetti rivolti a persone in condizioni di vulnerabilità;
- competenze specifiche, direttamente possedute o assicurate mediante una rete di partenariato, nell'assistenza a persone con disabilità, disagio mentale o psicologico e bisogni sociosanitari complessi;
- disponibilità di personale adeguatamente qualificato rispetto alle attività proposte;
- capacità di predisposizione e gestione di progetti finanziati con risorse pubbliche;
- esperienza o capacità di collaborazione con servizi sociali, sanitari, sociosanitari e altri soggetti territoriali;
- capacità organizzativa e amministrativa per il monitoraggio delle attività e la rendicontazione delle risorse.

L'Amministrazione si riserva di verificare i requisiti dichiarati secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 7 – Attività oggetto della co-progettazione

Il percorso di co-progettazione dovrà condurre alla definizione di un progetto integrato che comprenda, in relazione ai bisogni dei destinatari e agli standard ministeriali:

- Accoglienza abitativa
- Presa in carico sociale
- Assistenza sanitaria e sociosanitaria
- Supporto psicologico e salute mentale
- Assistenza domiciliare e supporto alla persona
- Inclusione sociale
- Monitoraggio e rendicontazione

Art. 8 – Svolgimento della procedura

La procedura si articola nelle seguenti fasi.

Fase 1 – Presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli enti interessati presentano la domanda e la documentazione richiesta entro il termine indicato all'art. 11.

Fase 2 – Istruttoria di ammissibilità

Il Comune verifica la completezza delle domande e il possesso dei requisiti richiesti.

Fase 3 – Valutazione delle candidature

Le candidature ammissibili sono esaminate sulla base dei criteri predeterminati dal presente avviso.

Fase 4 – Individuazione del partner o dei partner

Il Comune approva gli esiti della procedura e individua il soggetto o i soggetti con cui sviluppare il percorso di co-progettazione.

Fase 5 – Tavolo di co-progettazione

Il Comune e i soggetti individuati procedono alla definizione condivisa della proposta progettuale, degli interventi, dell'organizzazione, delle risorse e del piano finanziario.

Fase 6 – Presentazione della candidatura

La documentazione viene completata e trasmessa mediante la piattaforma FNAsilo entro il termine ministeriale, previa verifica della conformità della proposta ai requisiti e alle condizioni della procedura di finanziamento.

La tempistica delle fasi sarà definita dall'Amministrazione in modo da consentire la conclusione del procedimento e la presentazione della candidatura entro il termine previsto dal Ministero.

Art. 9 – Durata e quadro economico

La procedura ministeriale prevede una copertura finanziaria iniziale di 24 mesi, fino al 31 dicembre 2028, secondo quanto riportato nella comunicazione ministeriale richiamata dalla deliberazione della Giunta comunale, fatta salva la disponibilità di ulteriori risorse e ogni successiva determinazione dell'Amministrazione finanziatrice.

Il costo massimo ordinario indicato nella documentazione ministeriale è pari a euro 89,05 pro-die pro-capite, con esclusione dei costi relativi alle verifiche dei revisori indipendenti, a carico della Direzione ministeriale.

La Commissione ministeriale di valutazione può esaminare richieste di costo superiore, fino a euro 113,67 pro-die pro-capite, in relazione agli standard dei servizi previsti e documentati e nei limiti delle risorse disponibili.

Il quadro economico della proposta dovrà essere predisposto in coerenza con le regole ministeriali e con le effettive esigenze organizzative e assistenziali del progetto.

L'eventuale richiesta di un costo superiore al limite ordinario dovrà essere adeguatamente motivata sulla base delle caratteristiche dei destinatari, dei servizi specialistici necessari e degli standard organizzativi proposti.

L'ammissione al finanziamento e la conseguente attivazione del progetto restano subordinate alla valutazione ministeriale, alla verifica delle condizioni di ammissibilità e all'effettiva disponibilità delle risorse.

Art. 10 – Criteri di valutazione delle manifestazioni di interesse

Le candidature saranno valutate da un'apposita commissione o secondo le modalità organizzative individuate dall'Amministrazione, sulla base dei criteri predeterminati nel presente avviso.

Criterio	Punteggio massimo
Esperienza documentata nella gestione di progetti SAI e servizi di accoglienza integrata	20
Esperienza specifica nella disabilità, nel disagio mentale e nell'assistenza sociosanitaria	25
Qualità della proposta progettuale preliminare e del modello di presa in carico	20

Criterio	Punteggio massimo
Adeguatezza delle risorse professionali e dell'organizzazione	15
Capacità di attivare una rete territoriale e raccordarsi con i servizi pubblici	10
Capacità amministrativa, gestionale e di rendicontazione	10
Totale	100

La valutazione terrà conto della coerenza della proposta con le finalità della procedura ministeriale, dell'adeguatezza delle competenze dichiarate e della capacità di predisporre una proposta sostenibile e conforme agli standard del SAI.

Art. 11 – Modalità e termini di presentazione delle domande

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro le ore 23:59 del giorno 30/10/2026 tramite PEC all'indirizzo: **welfare@pec.comune.cisterna.latina.it**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“Manifestazione di interesse per la co-progettazione di una nuova proposta progettuale SAI – categoria DM-DS – n. 10 posti – Comune di Cisterna di Latina”.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante e corredata della documentazione richiesta.

Le modalità di trasmissione e le condizioni di ammissibilità delle domande dovranno essere rispettate a pena di esclusione, nei limiti consentiti dalla normativa applicabile.

Sono considerate inammissibili e quindi comunque escluse dalla valutazione, le proposte:

- Pervenute oltre il termine stabilito dall'art. 11 del presente avviso
- Presentate da soggetti diversi da quelli legittimati;
- Prive della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 12 del presente avviso;
- Presentate o trasmesse con modalità differenti da quelle richieste dall'art. 11 del presente avviso;
- Prive di firme.

Art. 12 – Documentazione da allegare

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati:

1. Domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante (Allegato A).
2. Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali e tecnico-professionali.
3. Statuto e atto costitutivo.
4. Documentazione attestante l'iscrizione al RUNTS.
5. Relazione sulle esperienze pregresse e sui servizi analoghi svolti.
6. Curriculum dell'organizzazione e delle principali figure professionali.
7. Proposta progettuale preliminare redatta utilizzando lo schema di cui all'Allegato B al presente avviso e dovrà illustrare, in modo chiaro e documentato, il modello di accoglienza, le modalità di presa in carico individualizzata, gli interventi previsti, le risorse professionali e organizzative, la rete territoriale, il sistema di monitoraggio e il quadro economico

preliminare. La proposta dovrà essere coerente con le finalità del progetto SAI – categoria DM-DS e con i criteri di valutazione indicati all'art. 10 del presente avviso. Gli elementi progettuali e finanziari presentati costituiscono una base per il successivo percorso di co-progettazione e potranno essere sviluppati e ridefiniti congiuntamente con l'Amministrazione, nel rispetto della disciplina applicabile.

8. Descrizione della rete territoriale e degli eventuali partner.
9. Indicazione delle risorse professionali e organizzative disponibili.
10. Documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000;

Per la partecipazione in forma associata dovranno essere indicati i soggetti coinvolti, il ruolo di ciascuno, le rispettive competenze e il soggetto referente per i rapporti con il Comune.

Art. 13 – Obblighi del soggetto individuato

Il soggetto individuato si impegna a partecipare attivamente al percorso di co-progettazione, mettendo a disposizione le proprie competenze tecniche, organizzative e professionali.

In particolare, dovrà:

- collaborare alla predisposizione della proposta progettuale;
- partecipare agli incontri del tavolo di co-progettazione;
- contribuire alla definizione del modello di accoglienza e presa in carico;
- collaborare alla predisposizione del quadro economico;
- contribuire all'individuazione delle risorse e dei servizi necessari;
- favorire il raccordo con la rete territoriale;
- fornire la documentazione necessaria per la presentazione della candidatura;
- rispettare i tempi stabiliti dall'Amministrazione;
- garantire la correttezza delle informazioni e dei documenti forniti.

Gli eventuali obblighi relativi alla successiva gestione del progetto, all'impiego delle risorse e alla rendicontazione saranno definiti con appositi atti, subordinatamente all'ammissione al finanziamento e nel rispetto della disciplina applicabile.

Art. 14 – Natura della procedura e riserva dell'Amministrazione

La presente procedura è finalizzata all'individuazione del soggetto con cui sviluppare il percorso di co-progettazione per la predisposizione della candidatura ministeriale.

La partecipazione non comporta automaticamente l'ammissione al finanziamento, né attribuisce un diritto alla successiva gestione del progetto.

L'eventuale realizzazione degli interventi è subordinata:

- all'ammissione al finanziamento ministeriale;
- alla disponibilità delle risorse;
- all'approvazione del progetto e del relativo piano finanziario;
- all'adozione degli atti amministrativi conseguenti;
- al rispetto delle disposizioni ministeriali, finanziarie e amministrative applicabili.

Il Comune si riserva di sospendere, modificare o revocare la procedura per motivate ragioni di interesse pubblico, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 15 – Responsabile del procedimento e informazioni

Il Responsabile del procedimento è individuato nella Dott.ssa Annalisa Carta

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi a:

- Ufficio: 0696834461;
- e-mail: a.carta@comune.cisterna.latina.it

Art. 16 – Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Cisterna di Latina, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, è consultabile sul sito istituzionale del Comune di Cisterna di Latina www.comune.cisterna.latina.it.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati con le modalità stabilite dall'Amministrazione, nel rispetto degli obblighi di trasparenza e protezione dei dati personali.

Art. 17 – Trattamento dei dati personali

I dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo n. 196/2003, come modificato.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), titolare del trattamento è il Comune di Cisterna di Latina. Riveste la qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali, il Dirigente del Settore 1 Servizi al Cittadino Dott.ssa Stefania Savocchi.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è avv. Saverio Colabianchi per conto di Management and Consulting S.p.A., con sede in Via Durban, 4 - 00144 Roma, e-mail: privacy@mandc.it, PEC: mandc-spa@pec.it.

Art. 18 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia di SAI, al decreto ministeriale 18 novembre 2019, alle relative Linee guida, alla comunicazione ministeriale dell'11 agosto 2026 e agli ulteriori atti attuativi della procedura di finanziamento.

Il Dirigente del Settore 1 – Servizi al Cittadino

Dott.ssa Stefania Savocchi

