



COMUNE DI CISTERNA DI LATINA

MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Formazione dell'elenco dei rivenditori da accreditare per la fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2025/2026.

PREMESSA

Il Comune di Cisterna di Latina, in attuazione dell'art. 1 della L. 719/1964, dell'art. 156 del D.Lgs. 297/1994 e della L.R. Lazio 29/1992, assicura la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni residenti frequentanti la scuola primaria, statale o paritaria. La procedura è disciplinata anche in conformità al D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici).

La fornitura sarà gestita tramite piattaforma informatizzata, garantendo tracciabilità, efficienza e tutela dei dati personali secondo il GDPR e il D.Lgs. 196/2003.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Costituisce oggetto dell'accreditamento la fornitura gratuita dei libri di testo della scuola primaria agli alunni, mediante utilizzo di cedole librerie digitali. I rivenditori accreditati saranno inseriti in apposito elenco reso pubblico.

2. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Possono presentare domanda gli operatori economici che:

- siano iscritti alla Camera di Commercio per "commercio al dettaglio di libri nuovi";
- dispongano di un punto vendita fisso aperto al pubblico;
- siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- garantiscano la disponibilità di un PC collegato a internet e di una stampante.

3. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Gli operatori interessati devono inviare, entro le ore 13:00 del giorno 26 Maggio 2025, tramite PEC all'indirizzo mail@pec.comune.cisterna.latina.it:

- domanda di iscrizione (Modello A);
- dichiarazione di possesso dei requisiti.

Oggetto della PEC: "**Domanda di accreditamento librerie scuola primaria a.s. 2025/2026**".

4. VALIDITÀ DELL'ELENCO

L'elenco sarà valido per l'anno scolastico 2025/2026. L'inserimento non comporta obbligo di fornitura a carico del Comune.

5. MODALITÀ DI FORNITURA

I rivenditori accreditati si impegnano a:

- aderire alle istruzioni operative fornite;
- fornire i testi entro il valore delle cedole librarie;
- accettare richieste anche a scuola iniziata;
- non richiedere oneri aggiuntivi alle famiglie;
- applicare lo sconto minimo previsto (0,25% sul prezzo di copertina);
- rispettare la normativa sulla protezione dei dati personali;
- garantire l'apertura del punto vendita almeno sei giorni su sette.

6. GESTIONE INFORMATIZZATA

La gestione sarà dematerializzata tramite piattaforma online. Ogni fornitura dovrà essere registrata e tracciata. Le ricevute di consegna firmate saranno archiviate per eventuali controlli.

7. LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE

La liquidazione avverrà su presentazione di:

- report mensile delle cedole evase;
- fattura elettronica (IVA assolta all'origine, art. 74-ter DPR 633/72);
- DURC regolare.

LE FATTURE DOVRANNO RIPORTARE IL CODICE UNICO UFFICIO IPA: **B2NHAY** E RISPETTARE GLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ FINANZIARIA DI CUI ALLA L. 136/2010.

8. OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si impegna a:

- liquidare i pagamenti nei termini di legge;
- pubblicare l'elenco degli operatori accreditati sul sito istituzionale;
- assicurare ampia divulgazione dell'elenco agli istituti scolastici e alle famiglie.

9. VALORE DELLA FORNITURA

Il valore stimato della fornitura sarà definito in base al numero di alunni beneficiari e ai prezzi stabiliti dal MIUR.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati saranno trattati nel rispetto del GDPR (Reg. UE 2016/679) e del D.Lgs. 196/2003, per finalità connesse esclusivamente alla presente procedura. Titolare del trattamento: Comune di Cisterna di Latina. Responsabile esterno: Management and Consulting S.p.A.

11. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia è competente il Foro di Latina.

12. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Avvisi" e all'Albo Pretorio.

Cisterna di Latina, 05/05/2025

Il Segretario Generale ad interim

Dott. Raoul De Michelis

Allegato: Modello A - Domanda di accreditamento.